



**ÖĞRETİM ÜYELERİMİZE  
2021-2022 BAHAR YARIYILI  
DERS KAYITLARI İLE İLGİLİ DUYURU**



**Ders kayıtlarından önce ORTAK VE GENEL HÜKÜMLER'i mutlaka inceleyiniz.**  
Buna göre ders kaydını yapacağınız öğrencinin bulunduğu aşamaya göre aşağıdaki başlıklardan seçim yaparak kayıt işlemleri hakkında bilgiye ulaşabilirsiniz.  
**Ders kayıt işlemlerinden öğrenciler ile danışman öğretim üyeleri yükümlü ve sorumludurlar.**

**1. TEZLİ YÜKSEK LİSANS Kayıt İşlemleri**

- [Bilimsel Hazırlık Aşaması](#)
- [Ders Aşaması](#)
- [Tez Aşaması](#)

**2. TEZSİZ YÜKSEK LİSANS Kayıt İşlemleri**

- [Ders Aşaması](#)
- [Dönem Projesi](#)

**3. DOKTORA Kayıt İşlemleri**

- [Bilimsel Hazırlık Aşaması](#)
- [Ders Aşaması](#)
- [Doktora Yeterlik Aşaması](#)
- [Tez Önerisi Aşaması](#)
- [Tez Aşaması](#)

**4. ORTAK VE GENEL HÜKÜMLER**

**5. İLGİLİ BAĞLANTILAR**

- [Açılması Önerilen Dersler](#)
- [2021-2022 Bahar Çalışma Takvimi](#)
- [Yönetmelik](#)
- [Lisansüstü Yönetmelik Uygulama Usul ve Esaslar](#)
- [Mezuniyet Koşulları](#)
- [Program Süreç Akış Şemaları](#)
- [Eğitim Planları](#)
- [Öğrenci Bilgi Sistemi](#)

**6. DERS KAYIT VE DANIŞMAN ONAY TARİHLERİ**

- 1) **22 Şubat 2022 Salı günü**  
Öğrenci Kayıt Saati: 10.30 -23.00  
Danışman Kontrolü Onay: 13.00-23.00
- 2) **25 Şubat 2022 Cuma günü**  
Öğrenci Kayıt Saati ve Danışman Onay: 8.00 -17.00

**7. EKLE-SİL VE DANIŞMAN ONAY TARİHLERİ**

02 – 04 Mart 2022 (Tarihleri Arasında) Saat 08:00 – 17:00

# TEZLİ YÜKSEK LİSANS KAYIT İŞLEMLERİ

## Bilimsel Hazırlık Aşaması

1. Öğrenci öncelikle Anabilim Dalının önerdiği ve Enstitü Yönetim Kurulunda onaylanan Bilimsel Hazırlık derslerini almış mı? Kontrol ediniz ve alınmasını sağlayınız.
2. Bilimsel Hazırlıkta azami süre 2 yarıyıl olup, bu süre içerisinde bilimsel hazırlık derslerinin tamamlanması esastır.
3. Öğrencinin, öncelikle daha önce alıp başarısız olduğu ders(ler)i var mı? Kontrol ediniz.
  - Bilimsel hazırlık programında başarılı sayılmak için, her dersten **yüksek lisans için** en düşük **(CC)** harf notu alınması ve **4,00** üzerinden en az **2,00** genel not ortalaması elde edilmesi gerekir.
  - Öğrencinin daha önce almış ve başarısız olduğu dersi varsa öncelikle aynı dersi almalı ve yerine işlemi yapılmalı, ancak, derslerin çakışması, açılmaması vb. haklı gerekçelerle Anabilim Dalının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile Bilimsel Hazırlık Dersi değiştirilebilir.
4. Öğrencinin yukarıdaki koşullara göre ders kaydı yapılabiliyorsa harcını ödeyip ödemediğini kontrol ediniz. (Harçlar Öğrenci Bilgi Sisteminden izlenebilir.)
  - Kayıt sayfasında öğrencinin harç miktarının **(154,00 TL)** ödenip ödenmediğini kontrol ediniz, harç miktarı Ödenen bölümde yer alıyorsa harç ödenmiştir,
  - Öğrenciye harç çıkmıyorsa harç miktarı (0,00 TL) olarak görünür,
  - Yabancı uyruklu öğrencilerin öğrenim ücreti; 2021-22 güz yarıyılı öncesi girişliler **(770 TL)**  
2021-22 bahar yarıyılı girişliler **(1.376,25 TL)**  
2021-22 güz yarıyılı girişliler **(1.982,50 TL)** olarak hesaplanmaktadır.
5. Tezli Yüksek lisans öğrencisi olup Bilimsel Hazırlık aşamasındaki öğrencilerin yukarıdaki kontrolleri yapıldığında koşullar yerine getirilmişse öğrencinin kaydı Anabilim Dalı Başkanı tarafından onaylanır.
  - Kaydı Anabilim Dalı Başkanı tarafından onaylanmadan öğrencinin kayıt işlemi tamamlanmış sayılmaz. Anabilim Dalı Başkanı onayı olmadığı için öğrencinin seçtiği dersleri ekle-sil sonunda sistem tarafından otomatik olarak iptal edilir.
  - Akademik takvimde belirtilen sürelerde yapılmayan, hatalı yapılan işlemlerden öğrenci ve Anabilim Dalı Başkanı sorumludur.

[İLK SAYFAYA DÖN](#)

# TEZLİ YÜKSEK LİSANS KAYIT İŞLEMLERİ

## Ders Aşaması

- Öğrenci, öncelikle zorunlu derslerini almış mı? Kontrol ediniz ve alınmasını sağlayınız.
  - Zorunlu dersler her Anabilim Dalı için web sayfamızda ilan edilmiştir.  
Zorunlu Dersler için [\(TIKLAYINIZ\)](#)
  - Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Etiği (BAYE)** dersi tüm öğrenciler için zorunlu olup, daha önce almamış veya başarısız ise kendi şubesinden almasını sağlayınız.  
BAYE dersi programı ve şubeleri için [\(TIKLAYINIZ\)](#)
  - Seminer dersi zorunlu olup ders aşamasının 2. yarıyılında ve Danışman adına açılmış olan Seminer Dersinin alınması gerekir.
- Öğrenci, seçmeli derslerini almış mı? Kontrol ediniz ve alınmasını sağlayınız.
  - Seçmeli dersler öncelikle kendi Anabilim Dalından alınmalı, ancak, dersin kapanması, çakışması vb. haklı gerekçelerle danışmanın da onayı ile diğer Anabilim Dalındaki seçmeli dersleri de alabilirler,
  - Yüksek Lisans öğrencileri, Doktora programlarından toplamda en fazla 2 seçmeli ders alabilir.
- Öğrencinin, öncelikle daha önce alıp başarısız olduğu ders(ler)i var mı? Kontrol ediniz.
  - Derslerden başarılı olma koşulu her ders için başarı notu en düşük (**CC**) olmalı, Genel Not Ortalaması en az **3,00** olmalıdır.
  - Daha önce almış ve başarısız olduğu dersi varsa öncelikle aynı dersi almalı ve yerine işlemi yapılmalı, Ancak, seçmeli dersin, kapanması, çakışması vb. haklı gerekçelerle danışmanın onayı ile yerine başka bir seçmeli ders alabilirler. Başarısız olunan dersin yerine başka bir ders alınması durumunda mutlaka yerine işlemi yapılmalı, yapılamıyorsa **Ders Değişikliği Talep Formu** eksiksiz düzenlenerek Enstitüye teslim edilmelidir.  
Ders Değişikliği Talep Formu (DG-14) için [\(TIKLAYINIZ\)](#)
  - Daha önce alınmış ve başarısız olunan zorunlu ders varsa mutlaka aynı ders tekrar alınmalıdır. Zorunlu ders yerine başka bir ders alınamaz.
- Ders Aşamasında **azami süre 4 yarıyıl** olup, bu süre içerisinde derslerin tamamlanması esastır. Azami süresini doldurmuş ise öğrencinin ders kaydı onaylanmamalıdır.  
Mezuniyet Koşulları için [\(TIKLAYINIZ\)](#)
- Öğrencinin, yukarıdaki koşullara göre ders kaydı yapılabiliyorsa harcını ödeyip ödemediğini kontrol ediniz. (Harçlar Öğrenci Bilgi Sisteminden izlenebilir.)
  - Kayıt sayfasında öğrencinin harç miktarının (**154,00 TL**) ödenip ödenmediği kontrol edilmeli, harç miktarı Ödenen bölümde yer alıyorsa harç ödenmiştir,
  - Öğrenciye harç çıkmıyorsa harç miktarı (0,00 TL) olarak görünür,
  - Yabancı uyruklu öğrencilerin öğrenim ücreti; 2021-22 güz yarıyılı öncesi girişliler (**770 TL**)  
2021-22 bahar yarıyılı girişliler (**1.376,25 TL**)  
2021-22 güz yarıyılı girişliler (**1.982,50 TL**) olarak hesaplanmaktadır.
- Tezli Yüksek lisans öğrencisi olup Ders aşamasındaki öğrencilerin yukarıdaki kontrolleri yapıldığında koşullar yerine getirilmişse öğrencinin kaydı danışmanı tarafından onaylanır.
  - Kaydı danışman tarafından onaylanmadan öğrencinin kayıt işlemi tamamlanmış sayılmaz. Danışman onayı olmadığı için öğrencinin seçtiği dersleri ekle-sil sonunda sistem tarafından otomatik olarak iptal edilir.
  - Akademik takvimde belirtilen sürelerde yapılmayan, hatalı yapılan işlemlerden öğrenci ve danışman sorumludur.

[İLK SAYFAYA DÖN](#)

# TEZLİ YÜKSEK LİSANS KAYIT İŞLEMLERİ

## Tez Aşaması

1. Öğrenci, öncelikle kendi Anabilim Dalının zorunlu ders(ler)ini ve Seminer dersini almış ve başarmış mı? Zorunlu Dersler için [\(TIKLAYINIZ\)](#)
2. Mezuniyet koşullarına göre kredili seçmeli derslerini almış mı?  
Mezuniyet Koşulları için [\(TIKLAYINIZ\)](#)
3. Öğrencinin, aldığınız zorunlu ve seçmeli derslerin toplamı en az 7 ders ve seminer dersinden oluşuyor mu? Aldığı zorunlu ve seçmeli derslerin geçme notu en düşük (**CC**) ve Genel Not Ortalaması en az **3,00**'ı sağlıyor mu?
4. **Seminer Dersi Değerlendirme Tutanağı** Enstitüye iletilmiş mi?
5. Ders aşamasını yukarıdaki koşullara göre sağlayan öğrenci öncelikle danışmanı adına açılmış "Yüksek Lisans Tez Çalışması" dersini almış mı? Kontrol ediniz.
  - Öğrenci kesinlikle **kendi danışmanı adına** açılmış olan "Yüksek Lisans Tez Çalışması" dersini almış olmalıdır,
6. Öğrenci, tez başlığını bildirmiş mi? Kontrol edilmeli ve tez başlığını bildirmiş ise danışmanı adına açılmış "Uzmanlık Alan Dersi"ni de almalı, tez başlığını bildirmemiş ise "Uzmanlık Alan Dersi"ne kesinlikle kaydı yapılmamalı ve Tez Başlığı Bildirim Formunu ile Tez Veri Giriş Formunu kayıttan önce Enstitüye iletilmelidir.
7. Öğrencinin, yukarıdaki koşullara göre kaydı yapılabilirse harcını ödeyip ödemediğini kontrol ediniz. (Harçlar Öğrenci Bilgi Sisteminden izlenebilir.)
  - Kayıt sayfasında öğrencinin harç miktarının (**154,00 TL**) ödenip ödenmediği kontrol edilmeli, harç miktarı Ödenen bölümde yer alıyorsa harç ödenmiştir,
  - Öğrenciye harç çıkmıyorsa harç miktarı (0,00 TL) olarak görünür,
  - Yabancı uyruklu öğrencilerin öğrenim ücreti; 2021-22 güz yarıyılı öncesi girişliler (**770 TL**)  
2021-22 bahar yarıyılı girişliler (**1.376,25 TL**)  
2021-22 güz yarıyılı girişliler (**1.982,50 TL**) olarak hesaplanmaktadır.
8. Tezli Yüksek lisans öğrencisi olup Tez aşamasındaki öğrencilerin yukarıdaki kontrolleri yapıldığında koşullar yerine getirilmişse öğrencinin kaydı danışmanı tarafından onaylanır.
  - Kaydı danışman tarafından onaylanmadan öğrencinin kayıt işlemi tamamlanmış sayılmaz. Danışman onayı olmadığı için öğrencinin seçtiği dersleri ekle-sil sonunda sistem tarafından otomatik olarak iptal edilir.
  - Akademik takvimde belirtilen sürelerde yapılmayan, hatalı yapılan işlemlerden öğrenci ve danışman sorumludur.

[İLK SAYFAYA DÖN](#)

# **TEZSİZ YÜKSEK LİSANS KAYIT İŞLEMLERİ**

## **Ders Aşaması**

- Öğrenci, öncelikle zorunlu derslerini almış mı? Kontrol ediniz ve almasını sağlayınız.
  - Zorunlu dersler her Anabilim Dalı için web sayfamızda ilan edilmiştir.  
Zorunlu Dersler için [TIKLAYINIZ](#)
- Öğrenci, seçmeli derslerini kendi programından almış mı? Kontrol ediniz ve almasını sağlayınız.
- Öğrencinin, öncelikle daha önce alıp başarısız olduğu ders(ler)i var mı? Kontrol ediniz.
  - Daha önce almış ve başarısız olduğu dersi varsa öncelikle aynı dersi almalı ve yerine işlemi yapılmalı,
  - Öğrenci, zorunlu ve seçmeli dersleriyle birlikte en az 10 dersini almadan "Dönem Projesi" almamalı, ancak, son dersleriyle birlikte aynı yarıyıldan "Dönem Projesi" dersini de alabilir.
- Öğrencinin, yukarıdaki koşullara göre en az 5 ders olmak koşuluyla ders kaydı yapılabiliyorsa öğrenim ücretini ödeyip ödemediği kontrol edilmeli. (Öğrencinin alması gereken dersleri 5 dersten az kalmışsa, kalan derslerinin tamamını almalıdır.)
  - Öğrenim ücreti mutlaka Fen Bilimleri Enstitüsü İkinci Öğretim hesap numarasına **(QNB Finansbank Hesap No: 00260 90949401, IBAN: TR73 0011 1000 0000 0090 9494 01)** yatırılmış mı kontrol edilmeli,
  - Her ders için yatırması gereken öğrenim ücreti tutarının doğru olup olmadığı mutlaka kontrol edilmeli ve eksik yatırılmış ise öğrenim ücreti tamamlattırılmalı, ders kayıtlarının son tarihine kadar öğrenim ücretini yatırmayan öğrencinin kaydı yapılmış sayılmaz ve derslerden kaydı silinir.
- Teziz Yüksek lisans öğrencisi olup ders aşamasındaki öğrencilerin yukarıdaki kontrolleri yapıldığında koşullar yerine getirilmişse öğrencinin kaydı danışmanı tarafından onaylanır.
  - Kayıd danışman tarafından onaylanmadan öğrencinin kayıt işlemi tamamlanmış sayılmaz. Danışman onayı olmadığı için öğrencinin seçtiği dersleri ekle-sil sonunda sistem tarafından otomatik olarak iptal edilir.
  - Akademik takvimde belirtilen sürelerde yapılmayan, hatalı yapılan işlemlerden öğrenci ve danışman sorumludur.

**İkinci Öğretim Hesap No:** **(QNB Finansbank Hesap No: 00260 90949401,**

**IBAN: TR73 0011 1000 0000 0090 9494 01)**

## **İkinci Öğretim Ders Ücretleri**

### **(3+0 Kredilik)**

1 Ders için: 525,00-TL  
2 Ders için: 1.050,00-TL  
3 Ders için: 1.575,00-TL  
4 Ders için: 2.100,00-TL  
5 Ders için: 2.625,00-TL

### **(0+2 Kredilik)**

Dönem Projesi için: 350,00-TL

**[İLK SAYFAYA DÖN](#)**

# **TEZSİZ YÜKSEK LİSANS KAYIT İŞLEMLERİ**

## **Dönem Projesi'ne Kayıt**

1. Öğrenci, öncelikle zorunlu derslerini almış mı? Zorunlu Dersler için ([TIKLAYINIZ](#))
2. Mezuniyet koşullarına göre kredili seçmeli derslerini almış mı?  
Mezuniyet Koşulları için ([TIKLAYINIZ](#))
3. Öğrencinin, aldığı zorunlu ve seçmeli derslerin geçme notu en düşük (**CC**) ve Genel Not Ortalaması en az **2,50**'yi sağlıyor mu? Kontrol ediniz,
4. Öğrencinin, öncelikle derslerini tamamlamak kaydıyla alması gereken zorunlu ve seçmeli dersi kalmaması halinde aynı yarıyıl Dönem Projesi dersini de alabilir,
5. Ders aşamasını yukarıdaki koşullara göre sağlayan öğrenciye dönem projesi dersi için danışman atanmış mı? Kontrol ediniz.  
- Öğrencinin, mutlaka danışmanı adına açılmış "Dönem Projesi" dersine kaydı yapılmalı,
6. Öğrencinin, yukarıdaki koşullara göre kaydı yapılabiliyorsa öğrenim ücretini ödeyip ödemediğini kontrol ediniz.  
- Öğrenim ücreti mutlaka Fen Bilimleri Enstitüsü İkinci Öğretim hesap numarasına (**QNB Finansbank Hesap No: 00260 90949401, IBAN: TR73 0011 1000 0000 0090 9494 01**) yatırılmış mı kontrol edilmeli,  
- Her ders için yatırması gereken öğrenim ücreti tutarının doğru olup olmadığı mutlaka kontrol edilmeli ve eksik yatırılmış ise öğrenim ücreti tamamlattırılmalı, ders kayıtlarının son tarihine kadar öğrenim ücretini yatırmayan öğrencinin kaydı yapılmış sayılmaz ve derslerden kaydı silinir.
7. Tezsiz Yüksek lisans ikinci öğretim öğrencisi olup Dönem Projesini alacak öğrencilerin yukarıdaki kontrolleri yapıldığında koşullar yerine getirilmişse öğrencinin kaydı danışmanı tarafından onaylanır.  
- Kaydı danışman tarafından onaylanmadan öğrencinin kayıt işlemi tamamlanmış sayılmaz. Danışman onayı olmadığı için öğrencinin seçtiği dersleri ekle-sil sonunda sistem tarafından otomatik olarak iptal edilir.  
- Akademik takvimde belirtilen sürelerde yapılmayan, hatalı yapılan işlemlerden öğrenci ve danışman sorumludur.

**İkinci Öğretim Hesap No:** (**QNB Finansbank Hesap No: 00260 90949401,**

**IBAN: TR73 0011 1000 0000 0090 9494 01**)

## **İkinci Öğretim Ders Ücretleri**

### **(3+0 Kredilik)**

1 Ders için: 525,00-TL  
2 Ders için: 1.050,00-TL  
3 Ders için: 1.575,00-TL  
4 Ders için: 2.100,00-TL  
5 Ders için: 2.625,00-TL

### **(0+2 Kredilik)**

Dönem Projesi için: 350,00-TL

[İLK SAYFAYA DÖN](#)

# DOKTORA KAYIT İŞLEMLERİ

## Bilimsel Hazırlık Aşaması

1. Öğrenci, öncelikle Anabilim Dalının önerdiği ve Enstitü Yönetim Kurulunda onaylanan Bilimsel Hazırlık derslerini almış mı? Kontrol ediniz ve alınmasını sağlayınız.
2. Bilimsel Hazırlıkta azami süre 2 yarıyıl olup, bu süre içerisinde bilimsel hazırlık derslerinin tamamlanması esastır.
3. Öğrencinin, öncelikle daha önce alıp başarısız olduğu ders(ler)i var mı? Kontrol ediniz.
  - Bilimsel hazırlık programında başarılı sayılmak için, her dersten doktora için en düşük (CB) harf notu alınması ve 4,00 üzerinden en az 2,50 genel not ortalaması elde edilmesi gerekir.
  - Öğrencinin, daha önce almış ve başarısız olduğu dersi varsa öncelikle aynı ders alınmalı ve yerine işlemi yapılmalı, ancak derslerin çakışması, açılmaması vb. haklı gerekçelerle Anabilim Dalının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile Bilimsel Hazırlık Dersi değiştirilebilir.
4. Öğrencinin, yukarıdaki koşullara göre ders kaydı yapılabiliyorsa harcını ödeyip ödemediğini kontrol ediniz. (Harçlar Öğrenci Bilgi Sisteminden izlenebilir.)
  - Kayıt sayfasında öğrencinin harç miktarının (154,00 TL) ödenip ödenmediği kontrol edilmeli, harç miktarı Ödenen bölümde yer alıyorsa harç ödenmiştir,
  - Öğrenciye harç çıkmıyorsa harç miktarı (0,00 TL) olarak görünür,
  - Yabancı uyruklu öğrencilerin öğrenim ücreti; 2021-22 güz yarıyılı öncesi girişliler (770 TL)  
2021-22 bahar yarıyılı girişliler (1.376,25 TL)  
2021-22 güz yarıyılı girişliler (1.982,50 TL) olarak hesaplanmaktadır.
5. Doktora öğrencisi olup Bilimsel Hazırlık aşamasındaki öğrencilerin yukarıdaki kontrolleri yapıldığında koşullar yerine getirilmişse öğrencinin kaydı Anabilim Dalı Başkanı tarafından onaylanır.
  - Kaydı Anabilim Dalı Başkanı tarafından onaylanmadan öğrencinin kayıt işlemi tamamlanmış sayılmaz. Anabilim Dalı Başkanı onayı olmadığı için öğrencinin seçtiği dersleri ekle-sil sonunda sistem tarafından otomatik olarak iptal edilir.
  - Akademik takvimde belirtilen sürelerde yapılmayan, hatalı yapılan işlemlerden öğrenci ve Anabilim Dalı Başkanı sorumludur.

[İLK SAYFAYA DÖN](#)

# DOKTORA KAYIT İŞLEMLERİ

## Ders Aşaması

- Öğrenci, öncelikle zorunlu derslerini almış mı? Kontrol ediniz ve alınmasını sağlayınız.
  - Zorunlu dersler her Anabilim Dalı için web sayfamızda ilan edilmiştir.  
Zorunlu Dersler için [\(TIKLAYINIZ\)](#)
  - Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Etiği (BAYE)** dersi tüm öğrenciler için zorunlu olup, daha önce (Yüksek Lisans Eğitimi dahil) almamış veya başarısız ise kendi şubesinden almasını sağlayınız. Yüksek Lisans Eğitiminde Enstitümüzden BAYE dersi alan öğrenci yerine seçmeli bir ders almalıdır. Bu dersin eşdeğeri olan bir dersi başka üniversiteden almış olanlar için Anabilim Dalı Başkanlığı aracılığı ile Enstitümüze muafiyet için başvuru yapılmalıdır, BAYE dersi programı ve şubeleri için [\(TIKLAYINIZ\)](#)
  - Doktora Seminer dersi zorunlu olup ders aşamasının 2. yarıyılında ve Danışman adına açılmış olan Seminer Dersinin alınması gerekir.
- Öğrenci, seçmeli derslerini almış mı? Kontrol ediniz ve alınmasını sağlayınız.
  - Öğrencinin, aldığı zorunlu ve seçmeli derslerin toplamı doktora için en az 7 ders ve seminer; bütünlük doktora için 15 ders ve seminer ders olmalı, aldığı zorunlu ve seçmeli derslerin geçme notu en düşük (**CB**) ve Genel Not Ortalaması en az **3,00**'i sağlamalı,
  - Seçmeli dersler öncelikle kendi Anabilim Dalından alınmalı, ancak, dersin kapanması, çakışması vb. haklı gerekçelerle danışmanın onayı ile diğer Anabilim Dallarından seçmeli dersler de aldırılabilir,
- Öğrencinin, öncelikle daha önce alıp başarısız olduğu ders(ler)i var mı? Kontrol ediniz.
  - Öğrencinin, daha önce almış ve başarısız olduğu dersi varsa öncelikle aynı dersi almalı ve yerine işlemi yapılmalı, ancak, seçmeli dersin, kapanması, çakışması vb. haklı gerekçelerle danışmanın onayı ile yerine başka bir seçmeli ders alabilirler. Başarısız olunan dersin yerine başka bir ders alınması durumunda mutlaka yerine işlemi yapılmalı, yapılamıyorsa **Ders Değişikliği Talep Formu** eksiksiz düzenlenerek Enstitüye iletilmelidir.  
Ders Değişikliği Talep Formu (DG-14) için [\(TIKLAYINIZ\)](#)
  - Daha önce alınmış ve başarısız olduğu zorunlu dersi varsa mutlaka aynı ders tekrar alınmalıdır. Zorunlu ders yerine başka bir ders alınamaz.
- Yüksek Lisans döneminde alınmış ve başarılı dersler doktora programında alınamaz. Yüksek Lisans programında alınıp başarılı olunan ders(ler)i tekrar alınmış mı? Kontrol ediniz. Alınmışsa bu ders(ler) iptal edilmelidir.
- Ders Aşamasında azami süre Bütünlük Doktora için 6 yarıyıl, Doktora için 4 yarıyıl olup, bu süre içerisinde derslerin tamamlanması esastır. Azami süresini doldurmuş ise öğrencinin ders kaydı onaylanmamalıdır. Mezuniyet Koşulları için [\(TIKLAYINIZ\)](#)
- Öğrencinin yukarıdaki koşullara göre ders kaydı yapılabiliyorsa harcını ödeyip ödemediğini kontrol ediniz. (Harçlar Öğrenci Bilgi Sisteminden izlenebilir.)
  - Kayıt sayfasında öğrencinin harç miktarının (**154,00 TL**) ödenip ödenmediği kontrol edilmeli, harç miktarı Ödenen bölümde yer alıyorsa harç ödenmiştir,
  - Öğrenciye harç çıkmıyorsa harç miktarı (0,00 TL) olarak görünür,
  - Yabancı uyruklu öğrencilerin öğrenim ücreti; 2021-22 güz yarıyılı öncesi girişliler (**770 TL**)  
2021-22 bahar yarıyılı girişliler (**1.376,25 TL**)  
2021-22 güz yarıyılı girişliler (**1.982,50 TL**) olarak hesaplanmaktadır.
- Doktora öğrencisi olup Ders aşamasındaki öğrencilerin yukarıdaki kontrolleri yapıldığında koşullar yerine getirilmişse öğrencinin kaydı danışmanı tarafından onaylanır.
  - Kayıt danışman tarafından onaylanmadan öğrencinin kayıt işlemi tamamlanmış sayılmaz. Danışman onayı olmadığı için öğrencinin seçtiği dersleri ekle-sil sonunda sistem tarafından otomatik olarak iptal edilir.
  - Akademik takvimde belirtilen sürelerde yapılmayan, hatalı yapılan işlemlerden öğrenci ve danışman sorumludur.

[İLK SAYFAYA DÖN](#)



# DOKTORA KAYIT İŞLEMLERİ

## Doktora Yeterlik Aşaması

- Öğrenci, öncelikle zorunlu derslerini ve doktora seminer dersini alıp başarmış mı?  
Zorunlu Dersler için ([TIKLAYINIZ](#))
- Mezuniyet koşullarına göre kredili seçmeli derslerini almış mı?  
Mezuniyet Koşulları için ([TIKLAYINIZ](#))
- Öğrencinin, aldığınız zorunlu ve seçmeli derslerin toplamı doktora için en az 7 ders ve seminer; bütünlük doktora için 15 ders ve seminer ders olmalı, aldığı zorunlu ve seçmeli derslerin geçme notu en düşük (**CB**) ve Genel Not Ortalaması en az **3,00**'i sağlıyor mu? Kontroller yapılmalı.
- Seminer Dersi Değerlendirme Tutanağı** Enstitüye iletilmiş mi?
- Ders aşamasını **Ders Aşaması** koşullarına göre sağlayan öğrenci "Doktora Yeterlik" dersini almış mı? Kontrol ediniz.
  - Öğrenci, kesinlikle kendi Anabilim Dalı Başkanı adına açılmış olan "Doktora Yeterlik" dersini almış olmalıdır,
  - Öğrenci, Doktora için en geç **5. Yarıyılın**, Bütünlük Doktora için en geç **7. yarıyılın** sonuna kadar Doktora Yeterlik Sınavına alınmalı.
- Öğrencinin yukarıdaki koşullara göre kaydı yapılabiliyorsa harcını ödeyip ödemediğini kontrol ediniz.
  - Kayıt sayfasında öğrencinin harç miktarının (**154,00 TL**) ödenip ödenmediği kontrol edilmeli, harç miktarı Ödenen bölümde yer alıyorsa harç ödenmiştir,
  - Öğrenciye harç çıkmıyorsa harç miktarı (0,00 TL) olarak görünür,
  - Yabancı uyruklu öğrencilerin öğrenim ücreti; 2021-22 güz yarıyılı öncesi girişliler (**770 TL**)  
2021-22 bahar yarıyılı girişliler (**1.376,25 TL**)  
2021-22 güz yarıyılı girişliler (**1.982,50 TL**) olarak hesaplanmaktadır.
- Doktora öğrencisi olup Yeterlik aşamasındaki öğrencilerin yukarıdaki kontrolleri yapıldığında koşullar yerine getirilmişse öğrencinin kaydı danışmanı tarafından onaylanır.
  - Kayıd danışman tarafından onaylanmadan öğrencinin kayıt işlemi tamamlanmış sayılmaz. Danışman onayı olmadığı için öğrencinin seçtiği dersleri ekle-sil sonunda sistem tarafından otomatik olarak iptal edilir.
  - Akademik takvimde belirtilen sürelerde yapılmayan, hatalı yapılan işlemlerden öğrenci ve danışman sorumludur.

[İLK SAYFAYA DÖN](#)

# DOKTORA KAYIT İŞLEMLERİ

## Tez Önerisi Aşaması

- Öğrenci öncelikle zorunlu derslerini ve doktora seminer dersini alıp başarmış mı?  
Zorunlu Dersler için ([TIKLAYINIZ](#))
- Mezuniyet koşullarına göre kredili seçmeli derslerini almış mı?  
Mezuniyet Koşulları için ([TIKLAYINIZ](#))
- Öğrencinin, aldığı zorunlu ve seçmeli derslerin toplamı doktora için en az 7 ders ve seminer; bütünsel doktora için 15 ders ve seminer ders olmalı, aldığı zorunlu ve seçmeli derslerin geçme notu en düşük (**CB**) ve Genel Not Ortalaması en az **3,00**'i sağlıyor mu? Kontrol ediniz.
- Seminer Dersi Değerlendirme Tutanağı** Enstitüye iletilmiş mi?
- Doktora Yeterlik sınavının yazılı ve sözlü aşamaları başarılı mı? Başarıldıysa notunun (**YT**) olarak girilip girilmediğini kontrol ediniz.
- Öğrencinin **Tez İzleme Komitesi** kurulmuş mu? Kontrol ediniz.
- Doktora Yeterlik aşamasını yukarıdaki koşullara göre sağlayan öğrenci Enstitü bünyesinde açılmış olan **501011102 Kodlu "TEZ ÖNERİSİ"** dersini seçmiş mi? Kontrol ediniz.
  - Öğrenci kesinlikle Enstitü bünyesinde açılmış olan **501011102 Kodlu "TEZ ÖNERİSİ"** dersini seçmiş olmalıdır,
  - Tez önerisinin Yeterlik Sınavında başarılı olunan yarıyılı izleyen ilk yarıyıldan itibaren en geç **6 ay içinde** Tez İzleme Komitesine sözlü olarak savunulması esastır.
- Öğrencinin yukarıdaki koşullara göre kaydı yapılabiliyorsa harcını ödeyip ödemediğini kontrol ediniz. (Harçlar Öğrenci Bilgi Sisteminden izlenebilir.)
  - Kayıt sayfasında öğrencinin harç miktarının (**154,00 TL**) ödenip ödenmediği kontrol edilmeli, harç miktarı Ödenen bölümde yer alıyorsa harç ödenmiştir,
  - Öğrenciye harç çıkmıyorsa harç miktarı (0,00 TL) olarak görünür,
  - Yabancı uyruklu öğrencilerin öğrenim ücreti; 2021-22 güz yarıyılı öncesi girişliler (**770 TL**)  
2021-22 bahar yarıyılı girişliler (**1.376,25 TL**)  
2021-22 güz yarıyılı girişliler (**1.982,50 TL**) olarak hesaplanmaktadır.
- Doktora öğrencisi olup Tez Önerisi aşamasındaki öğrencilerin yukarıdaki kontrolleri yapıldığında koşullar yerine getirilmişse öğrencinin kaydı danışmanı tarafından onaylanır.
  - Kayıd danışman tarafından onaylanmadan öğrencinin kayıt işlemi tamamlanmış sayılmaz. Danışman onayı olmadığı için öğrencinin seçtiği dersleri ekle-sil sonunda sistem tarafından otomatik olarak iptal edilir.
  - Akademik takvimde belirtilen sürelerde yapılmayan, hatalı yapılan işlemlerden öğrenci ve danışman sorumludur.

[İLK SAYFAYA DÖN](#)